

Số: 29 /VP-HC

Đồng Tháp, ngày 10 tháng 3 năm 2021

V/v Kế khai tài sản, thu nhập lần đầu
theo Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2021

Kính gửi: Cán bộ, công chức Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội
và Hội đồng nhân dân tỉnh.

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; Kế hoạch số 28 /KH-VP ngày 09 tháng 3 năm 2021 của Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân Tỉnh về việc kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị năm 2021

Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân Tỉnh triển khai thực hiện công tác kê khai tài sản, thu nhập lần đầu, kê khai hằng năm và kê khai bổ sung theo quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018, cụ thể như sau:

1. Kê khai tài sản, thu nhập

1.1. Đối tượng kê khai tài sản, thu nhập

a) Đối tượng kê khai lần đầu:

Cán bộ, công chức đang công tác tại Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân Tỉnh.

b) Đối tượng kê khai hằng năm:

- Người giữ chức vụ từ Giám đốc sở và tương đương trở lên.
- Kế toán cơ quan.

c) Đối tượng kê khai bổ sung:

Kê khai bổ sung được thực hiện khi người có nghĩa vụ kê khai có biến động về tài sản, thu nhập trong năm có giá trị từ 300 triệu đồng trở lên. Việc kê khai phải hoàn thành trước ngày 15 tháng 12 của năm có biến động về tài sản, thu nhập. Đối tượng kê khai hằng năm không phải kê khai bổ sung.

1.2. Trách nhiệm của đơn vị, cá nhân

a) Người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập:

- Thực hiện việc kê khai tài sản, thu nhập lần đầu, kê khai hàng năm theo Phụ Lục I ban hành kèm theo Nghị định 130/2020/NĐ-CP; thời gian hoàn thành: trước ngày 15/3/2021 gửi Thủ trưởng đơn vị.

- Thực hiện việc kê khai tài sản, thu nhập bổ sung theo Phụ Lục II ban hành kèm theo Nghị định 130/2020/NĐ-CP; thời gian hoàn thành: trước ngày 15/12/2021 gửi Thủ trưởng đơn vị.

- Người có nghĩa vụ kê khai phải lập 02 bản kê khai (01 bản bàn giao cho Cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập, 01 bản phục vụ công tác quản lý của cơ quan, đồng thời người kê khai ký, ghi rõ họ tên từng trang của bản kê khai tài sản, thu nhập tại góc phải tờ giấy A4; trang cuối cùng ký và ghi họ tên viết tay, không đánh máy) gửi về Văn phòng theo đúng thời gian nêu trên.

b) Phòng Hành chính, Tổ chức, Quản Trị:

- Tham mưu, lập danh sách người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập của đơn vị trình lãnh đạo Văn phòng.

- Hướng dẫn, đôn đốc người có nghĩa vụ kê khai thực hiện kê khai tài sản, thu nhập theo mẫu và đảm bảo các nội dung theo quy định.

- Lập sổ theo dõi kê khai, giao, nhận bản kê khai.

- Tiếp nhận bản kê khai tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập, rà soát, ký nhận bản kê khai lần đầu **trước ngày 15 tháng 3 năm 2021** để thực hiện việc công khai theo quy định.

2. Công khai bản kê khai tài sản, thu nhập

a) Chậm nhất ngày 31/3/2021 đối với người kê khai tài sản, thu nhập lần đầu, ngày 31/12 đối với người kê khai tài sản, thu nhập hàng năm và kê khai bổ sung, Thủ trưởng đơn vị phải tổ chức công khai bản kê khai tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ kê khai tài sản thu nhập tại đơn theo quy định.

b) Hình thức công khai:

Bản kê khai tài sản, thu nhập được niêm yết hoặc công bố công khai tại cuộc họp bao gồm toàn thể cán bộ, công chức Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân Tỉnh.

c) Thời gian niêm yết bản kê khai là 15 ngày. Vị trí niêm yết phải bảo đảm an toàn, thuận tiện cho việc đọc các bản kê khai. Việc niêm yết phải được lập thành biên bản.

d) Cuộc họp công khai bản kê khai phải bảo đảm có mặt tối thiểu 2/3 số người được triệu tập. Trưởng đơn vị chủ trì cuộc họp công khai bản kê khai của người giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý; chủ trì hoặc giao 01 đồng chí cấp phó chủ trì cuộc họp công khai bản kê khai của người không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý. Biên bản cuộc họp phải ghi lại những ý kiến phản ánh, thắc mắc và giải trình về nội dung bản kê khai (nếu có); có chữ ký của người chủ trì cuộc họp và đại diện công đoàn đơn vị.

đ) Chậm nhất 05 ngày kể từ ngày cơ quan, đơn vị quản lý, sử dụng người có nghĩa vụ kê khai bàn giao bản kê khai cho cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập.

Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân Tỉnh đề nghị các đồng chí cán bộ, công chức, lãnh đạo các phòng triển khai đến công chức của phòng thực hiện nghiêm việc kê khai tài sản, thu nhập theo quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT; HC,TC,QT.

CHÁNH VĂN PHÒNG



Mai Ngọc Dinh